

Директор МБОУ СОШ с.Новоникольска



«Дорожная карта»  
Реализация целевой модели наставничества в МБОУ СОШ с.Новоникольска 2023-2024 учебный год

№	Наименования этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества, обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Сентябрь 2023г	Булашова М.В. директор школы, администрация школы.
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ СОШ		1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ СОШ с.Новоникольска». 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ СОШ с.Новоникольска. 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ СОШ с.Новоникольска.	Сентябрь 2023г.	Булашова М.В. директор школы, администрация школы.

	с.Новоникольска	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрение системы наставничества в МБОУ СОШ с.Новоникольска .</li> <li>5. Назначение куратора внедрение Целевой модели наставничества МБОУ СОШ с.Новоникольска (издание приказа)</li> </ol>		
	Выбор формы и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.</li> <li>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</li> </ol>	Сентябрь 2023г.	Заместители директора
		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Сформировать банк программ по форме наставничества «Ученик – ученик».</li> </ol>	Август-Сентябрь 2023г.	Гольская С.Н. куратор целевой модели наставничества
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение педагогического совета.</li> <li>2. Проведение родительского собрания.</li> <li>3. Проведение ученической конференции.</li> <li>4. Проведение классных часов.</li> <li>5. Информирование на сайте школы.</li> <li>6. Информирование внешней средой.</li> </ol>	Август-Сентябрь 2023г.	Булашова М.В. директор школы, администрация школы, классные руководители
2. Формирование базы наставляемых	Собор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.</li> <li>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласие от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</li> <li>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, сотрудник, родители.</li> </ol>	Сентябрь 2023г.	Заместители директора

		4. Сбор дополнительной информации о запросах направляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.		
	Формирование базы направляемых	1. Формирование базы данных направляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных направляемых из числа обучающихся.	Сентябрь 2023г.	Лукина М.А. куратор целевой модели наставничества
3.	Формирование базы наставников	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятий (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Сентябрь 2023г.	Лукина М.А. куратор целевой модели наставничества Булашова М.В. директор школы
	Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	Сентябрь 2023г.	Лукина М.А. куратор целевой модели наставничества
4.	Отбор и обучение наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. 2. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	Сентябрь 2023г.	Заместители директора
	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников			
	Обучение наставников для работы с направляемыми		Октябрь 2023г.	Заместители директора

		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждения программ и графиков обучения наставников.</li> <li>3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.</li> </ol>	<p>Сентябрь 2023г.</p> <p>Сентябрь-Октябрь 2023г.</p>	<p>Булашова М.В. директор школы</p> <p>Заместитель директора, Лукина М.А. куратор целевой модели наставничества</p>
5.	<p>Формирование наставнических пар/групп</p> <p>Отбор наставников и наставляемых</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</li> <li>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</li> <li>3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</li> <li>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.</li> </ol>	<p>Октябрь 2023г.</p>	<p>Заместители директора, Лукина М.А., Гольская С.Н. куратор целевой модели наставничества</p>
	<p>Закрепление наставнических пар/групп</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».</li> <li>2. Создание планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.</li> </ol>	<p>Сентябрь 2023г.</p>	<p>Булашова М.В. директор школы</p> <p>Наставники</p>
		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.</li> </ol>	<p>Сентябрь 2023г.</p>	<p>психолог.</p>

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых</p> <p>Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками</p> <p>«Траектория роста» для учителей-молодых специалистов</p> <p>Региональный конкурс практик наставничества «Формула успеха»</p>	<p>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>	<p>2023-2024 учебный год</p> <p>Наставники</p>
	<p>Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками</p>	<p>Анкетирование. Форма анкет обратной связи для промежуточной оценки.</p> <p>Внедрение в работу молодых педагогов современных образовательных технологий</p>	<p>Декабрь 2023г.</p> <p>Декабрь 2023 года</p>	<p>Лукина М.А., Гольская С.Н. куратор целевой модели наставничества</p> <p>Булашова МВ, директор</p>
	<p>«Траектория роста» для учителей-молодых специалистов</p> <p>Региональный конкурс практик наставничества «Формула успеха»</p>	<p>Выявление, обобщение и тиражирование успешных практик различных форм наставничества, в том числе и в сетевой форме.</p>	<p>Декабрь 2023 года</p>	<p>Булашова МВ, директор</p>
7.	Завершение наставничества	<p>Очеты по итогам наставнической программы</p>	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p>	<p>Февраль 2024г.</p> <p>Лукина М.А., Гольская С.Н. куратор целевой модели наставничества</p>

	<p>Мотивация и поощрение наставников</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</li> <li>2. Благодарственные письма партнерам.</li> <li>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».</li> <li>4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций партнеров.</li> <li>5. Проведение школьного конкурса профессионального мастера «Наставник года», «Лучшая пара».</li> </ol>	<p>Март 2024г.</p>	<p>Булалова М.В. директор школы</p>
			<p>Апрель 2024г.</p>	<p>Заместители директора, куратор целевой Дукина М.А., Гольбека С.Н. МОДЕЛИ наставничества</p>